

PRZEDSZKOLE NR 14
IM. KRASNALA HAŁABAŁY
W KONINIE

STANDARDY I POLITYKA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM.
PROCEDURY DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NAPAŚCI
I PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM.

PREAMBUŁA

Przedszkole Nr 14 w Koninie zapewnia wszystkim dzieciom warunki wszechstronnego rozwoju oraz dba o dobro i bezpieczeństwo każdego dziecka oraz stwarza odpowiedni klimat do wzmocnienia więzi dziecka z rodziną. Szanuje odrębność i indywidualność każdego dziecka oraz zapewnia wszechstronny rozwój osobowości dziecka.

Każde działanie pracowników przedszkola oparte jest na obowiązującym prawie i wewnętrznych przepisach placówki.

ROZDZIAŁ I

OBJAŚNIENIA TERMINÓW

Przez pracownika przedszkola rozumie się każdą osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia.

Przez dziecko rozumie się każdą osobę do ukończenia 18 roku życia.

Przez opiekuna dziecka rozumie się osobę uprawnioną do reprezentowania dziecka, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego/ rodzic, opiekun prawny/ lub inną osobę uprawnioną do reprezentowania dziecka na podstawie orzeczenia sądu/ rodzic zastępczy/

Przez wolontariusza rozumie się osobę, która dobrowolnie i bez wynagrodzenia podejmuje działania na rzecz przedszkola.

Dane osobowe to wszystkie informacje dotyczące dziecka uczęszczającego do przedszkola.

Zgoda rodzica/ opiekuna prawnego to zgoda co najmniej jednego z opiekunów dziecka. W przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka sprawę rozstrzyga sąd rodzinno-opiekunczy.

Przez krzywdzenie dziecka rozumie się popełnienie czynu zabronionego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę /w tym pracownika przedszkola bądź zaniedbanie dziecka przez jego opiekunów/.

Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci to wyznaczony przez Dyrektora placówki pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci w placówce.

ROZDZIAŁ II

ZASADY OGÓLNE ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJI MIĘDZY DZIECKIEM A PRACOWNIKAMI PRZEDSZKOŁA

Zasady kontaktu pracowników Przedszkola z dzieckiem, opierają się na poszanowaniu godności dziecka, jego podmiotowości i praw, ze szczególnym uwzględnieniem prawa do ochrony przed krzywdzeniem. Wszelkie działania związane z kontaktem z dzieckiem podejmowane są z poszanowaniem prawa do ochrony prywatności dziecka.

Ponadto, wszyscy pracownicy przedszkola:

- równo traktują wszystkie dzieci bez względu na ich pochodzenie, wygląd, przekonania czy niepełnosprawność;
- odnoszą się z szacunkiem do ewentualnej inności dziecka, jego innych przekonań, innych doświadczeń, innej perspektywy wynikającej z bycia dzieckiem czy z niepełnosprawności dziecka;

- wysłuchują dziecka z uwagą i traktują jego wypowiedzi i przedstawioną wersję zdarzeń z należytą powagą;
- używają języka pozbawionego ocen, etykiet, dostosowanego do poziomu rozwoju dziecka;
- tworzą atmosferę otwartości i wzajemnej odpowiedzialności sprzyjającej zgłaszaniu dziecięcych problemów .

Niedopuszczalne są następujące zachowania pracowników wobec dzieci:

- wszelkie zachowania, które zawstydzają, upokarzają, deprecjonują czy poniżają dzieci, lub mają znamiona innych form przemocy psychicznej, fizycznej , wykorzystywania seksualnego;
- niestosowny kontakt fizyczny z dzieckiem, naruszający godność dziecka; dopuszczalny kontakt fizyczny powinien być w naturalny sposób związany z zabawą, pomocą dziecku w czynnościach higienicznych, koniecznością zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, potrzebą uspokojenia dziecka;
- podawanie dziecku leków, wszelkich środków psychoaktywnych;
- akceptowanie bądź uczestniczenie w nielegalnych czynnościach, w które zaangażowane jest dziecko;
- nawiązywanie relacji o charakterze seksualnym z dziećmi;
- zachowywanie się w sposób seksualnie prowokacyjny;

Pracownicy Przedszkola Nr 14 w Koninie stwarzają dzieciom warunki do wszechstronnego rozwoju osobowości dziecka, dają szansę rozwoju, wychowania i nauczania dzieci zdrowych i niepełnosprawnych w przyjaznej, ciepłej i domowej atmosferze. Uczą wzajemnego zrozumienia, akceptacji inności wśród rówieśników. Likwidują bariery, uczą empatii, cierpliwości, wytrwałości, umiejętności pokonywania trudności życia codziennego, tolerancji, akceptacji, rozumienia choroby, wrażliwości ,otwartości, uczynności oraz umiejętności współpracy.

W przedszkolu obowiązują określone zasady postępowania z dzieckiem w zakresie poniższych form aktywności:

Spożywanie posiłków

Dzieci są zachęcane do spożywania posiłków. Nie jest dozwolone zmuszanie do jedzenia. Dzieci jedzą samodzielnie, w razie potrzeby z pomocą nauczyciela. Dzieci spożywają posiłki wspólnie o stałych porach. Posiłki podają osoby do tego wyznaczone. Nauczyciele pomagają spożywać posiłek dziecku, które tego wymaga.

Czynności higieniczne

W przedszkolu są wdrażane dzieciom zasady dbania o higienę: dzieci myją ręce przed posiłkami, po powrocie z podwórka, po skorzystaniu z toalety, malowaniu, lepieniu. Dzieci powinny być samodzielne w załatwieniu swoich potrzeb fizjologicznych. Personel pomaga małym dzieciom (za ich zgodą) w ubieraniu i rozbieraniu się. Na prośbę małego dziecka może być mu udzielona pomoc w wykonaniu czynności higienicznych. Dbając o zapewnienie dziecku komfortu psychicznego i fizycznego, w przypadku zabrudzenia się (moczem, kałem, wymiocinami lub inne) Dziecko jest myte i przebierane w suche ubranie przez personel pomocniczy.

Wspólna aktywność

Istnieje dowolność w proponowanych dzieciom aktywnościach i działaniach. Dzieci są zachęcane do udziału w proponowanych im formach i rodzajach aktywności. Zajęcia i zabawy są dostosowane do indywidualnych możliwości dzieci. Występujące ograniczenia w możliwościach dzieci są akceptowane. Nauczyciel zawsze sprawuje opiekę nad grupą dzieci. Przedstawiciele firm i instytucji kontaktują się z dziećmi zawsze w obecności nauczyciela. Do kontaktów z dziećmi nie dopuszcza się osób, firm bez uprzedniego sprawdzenia pod względem wiarygodności.

Zabawa swobodna

Podczas zabaw swobodnych dzieci nauczyciel dokonuje obserwacji pod kątem zachowania wskazującego na krzywdzenie. W przypadku sytuacji krzywdzenia dziecka nauczyciel zawsze reaguje zgodnie z procedurami.

Odpoczynek

W przedszkolu w grupach odpoczynek realizowany jest poprzez czytanie dzieciom bajek bądź relaksację przy muzyce.

Spacer, wycieczki, zabawy w ogrodzie przedszkolnym.

Nauczyciele sprawują ciągły nadzór i opiekę nad dziećmi. Nauczyciele i pracownicy monitorują otoczenie przedszkola podczas pobytu dzieci w ogrodzie. W sekretariacie znajduje się monitoring. Drzwi przedszkola oraz bramki są zamknięte. Podczas spacerów i wycieczek nauczyciele i pracownicy nie dopuszczają do kontaktów obcych osób z dziećmi. Organizowanie wyjść poza teren przedszkola jasno określa Regulamin spacerów i wycieczek obowiązujący w grupach przedszkolnych.

Przyprowadzanie i odbieranie dzieci

Na początku roku szkolnego opiekunowie na piśmie upoważniają osoby do odbierania dziecka z przedszkola. Wskazują dane osobowe osoby upoważnionej, które przy odbiorze dziecka z przedszkola są weryfikowane przez nauczycieli. Dziecko z przedszkola odbierają osoby upoważnione pełnoletnie. Relacje opiekunów i dzieci są obserwowane przez nauczycieli pod kątem krzywdzenia dziecka. W przedszkolu obowiązują jasne procedury określające kroki w momencie odbioru dziecka przez osobę nietrzeźwą.

Zajęcia specjalistyczne

Zajęcia specjalistyczne wynikają z arkusza organizacji pracy przedszkola opracowanego i zatwierdzonego przez Organ Prowadzący na dany rok szkolny. Rodzic wyraża pisemną zgodę na udział dziecka w zajęciach specjalistycznych. Osoby prowadzące zajęcia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przykładają szczególną wagę do zapewnienia dziecku możliwości wszechstronnego rozwoju, dobierając metody i formy pracy do indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka.

ROZDZIAŁ III

PROCEDURA ZGŁASZANIA INTERWENCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECI

Krzywdzenie dzieci /def. Wg. Fundacji Dajemy Dzieciom Szansę/

„Doświadczenie przemocy ma wiele negatywnych konsekwencji dla dziecka – zaburza jego rozwój umysłowy, emocjonalny i społeczny, a skutki doświadczanej traumy mogą trwać latami. Dlatego tak ważne jest zapobieganie przemocy wobec dzieci i wczesna identyfikacja zagrożeń ich bezpieczeństwa. Niezbędna do tego jest wiedza na temat zjawiska przemocy i jego mechanizmów. Szczególnie ważne są kompetencje profesjonalistów pracujących z dziećmi w placówkach oświatowych, opiekuńczych lub leczniczych. Ich wrażliwość, wiedza i umiejętność podejmowania interwencji są kluczowe w ochronie dzieci przed przemocą.”

Wyróżnia się 4 rodzaje przemocy wobec dziecka:

- Przemoc fizyczna wobec dziecka, to każda forma fizycznego przymusu lub przemocy ze strony rodzica lub opiekuna, czyli osoby odpowiedzialnej za dziecko, która prowadzi do urazu fizycznego lub psychicznego albo wiąże się z ryzykiem takiego urazu.
- Przemoc psychiczna to przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a rodzicem lub opiekunem, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania.
- Wykorzystywanie seksualne - wykorzystywanie seksualne jest angażowaniem dziecka przez dorosłego w jakąkolwiek aktywność seksualną, niezależnie od motywów. To włączanie dziecka w aktywność seksualną, której nie jest ono w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody i/lub na którą nie jest dojrzałe rozwojowo i nie może zgodzić się w ważny prawnie sposób i/lub która jest niezgodna z normami prawnymi lub obyczajowymi danego społeczeństwa. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy.
- Zaniedbywanie to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka oraz nierespektowania jego podstawowych praw przez rodziców lub opiekunów albo innych osób zobowiązanych do opieki, wychowania i ochrony dziecka.

Symptomy krzywdzenia

Symptomy różnych rodzajów krzywdzenia dzielą się na specyficzne (z pewnością lub wysokim prawdopodobieństwem wskazujące wystąpienie danej formy krzywdzenia) lub niespecyficzne (mogące się pojawić w wyniku różnych sytuacji w życiu dziecka). Główne kategorie niespecyficznych symptomów i konsekwencji doświadczania przemocy w dzieciństwie to:

- Regres w rozwoju i funkcjonowaniu dziecka
- Izolowanie się, apatia
- Zachowania autodestrukcyjne
- Depresja, lęk
- Nadmierna seksualizacja, problematyczne zachowania seksualne
- Zaburzenia snu, zaburzenia odżywiania

- Moczzenie się, zanieczyszczanie.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dzieci, napaści i przestępstw na tle seksualnym.

W przypadku podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone lub wykorzystywane seksualnie, pracownik Przedszkola sporządza notatkę służbową i przekazuje uzyskaną informację wychowawcy grupy, ten zaś zgłasza dyrektorowi placówki. Dyrektor powołuje zespół, w skład którego wchodzi wychowawca, psycholog i pedagog.

Pedagog/psycholog (do wyboru) wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa, oraz informuje ich o podejrzeniu.

Pedagog/psycholog (do wyboru) sporządza opis sytuacji przedszkolnej i rodzinnej dziecka na podstawie rozmów z dzieckiem, nauczycielami, wychowawcą i rodzicami, oraz plan pomocy dziecku.

Plan pomocy dziecku zawiera wskazania dotyczące:

- a. podjęcia przez placówkę działań w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia dzieci do odpowiedniej placówki;
- b. wsparcia, jakie placówka zaoferuje dziecku;
- c. skierowania dziecka do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba



W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) dyrektor powołuje zespół interwencyjny, w skład którego wchodzi : pedagog, lub (dalej określani jako: zespół interwencyjny). psycholog, wychowawca dziecka, dyrektor, inni pracownicy mający wiedzę o krzywdzeniu dziecka

Zespół interwencyjny sporządza plan pomocy dziecku, na podstawie opisu sporządzonego przez pedagoga oraz innych, uzyskanych przez członków zespołu, informacji.



W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie dziecka, powołanie zespołu jest obowiązkowe. Zespół interwencyjny wzywa opiekunów dziecka na spotkanie wyjaśniające, podczas którego proponuje opiekunom zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej, bezstronnej instytucji. Ze spotkania sporządza się protokół.

Plan pomocy dziecku jest przedstawiany przez pedagoga/psychologa opiekunom z zaleceniem współpracy przy jego realizacji.

Pedagog/ psycholog informuje opiekunów o obowiązku placówki zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, lub przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego – procedura „Niebieskiej Karty”).

Po poinformowaniu opiekunów przez pedagoga/psychologa – zgodnie z punktem poprzedzającym – dyrektor placówki składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich..

Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.

W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie

Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji. Kartę załącza się do dokumentacji dotyczącej danego dziecka i przechowuje zgodnie z Polityką RODO dziecka. /zał. nr 1/

Wszyscy pracownicy placówki i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka przez pracownika przedszkola

Osoba będąca świadkiem sytuacji krzywdzenia dziecka powiadamia o incydencie osobę odpowiedzialną za Politykę, ten bezpośrednio dyrektora placówki.

Dyrektor przeprowadza rozmowę z pracownikiem, zarządza jego obserwację. Osoba ta jest odsunięta od grupy, w której przebywa dziecko.

W przypadku powtórzenia się sytuacji pracownik otrzymuje nagane, dyrektor powiadamia Policję.

Procedury postępowania w przypadku krzywdzenia dziecka przez kolegów.

Osoba będąca świadkiem sytuacji zgłasza problem wychowawcy grupy.

Wychowawca przeprowadza rozmowę z dzieckiem krzywdzonym, a także z krzywdzącymi.

Wychowawca powiadamia rodziców obu stron. Rozmowę z rodzicami zapisuje w Notatce Służbowej.

W przypadku powtórzenia się incydentu powiadomiony zostaje koordynator Polityki oraz dyrektor, który zwołuje radę pedagogiczną, na której zostaje ustalony plan dalszych działań.

Dla zwiększenia skuteczności interwencji należy zaangażować również psychologa/pedagoga, który da pozytywne wsparcie, ukierunkuje, jak radzić sobie w trudnych sytuacjach, jak reagować na krzywdzenia, komu zgłaszać, gdy do niego dochodzi.

Zasady zbierania i przechowywania danych osobowych oraz zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających bezpieczeństwu małoletniemu.

Dane osobowe oraz dokumentacja o zdarzeniach są zbierane, przechowywane, przetwarzane i udostępniane zgodnie z Polityką bezpieczeństwa danych osobowych Przedszkola Nr 14 z w Koninie.

Przedszkole zapewnia środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych oraz dokumentacji dot. zgłoszeń.

Pieczę nad dokumentami zawierającymi dane osobowe oraz dokumentacja zdarzeń sprawuje Dyrektor przedszkola, on także wyznacza osoby upoważnione do przetwarzania w/w danych.

Opiekunom dzieci przysługuje prawo wglądu do danych osobowych ich dziecka z możliwością naniesienia korekty danych.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY OCHRONY WIZERUNKU DZIECKA

Przedszkole zobowiązane jest do ochrony wizerunku dziecka.

Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają pisemną zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka oraz jego prac na stronie internetowej przedszkola, facebook, kronice, gablotach oraz materiałach promocyjnych Przedszkola Nr 14 w Koninie.

Pracownicy przedszkola nie mogą umożliwić przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka na terenie placówki bez zgody pisemnej opiekuna dziecka.

Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości / krajobrazu, zgromadzenia, imprezy publicznej/ zgoda opiekunów dziecka nie jest potrzebna.

ROZDZIAŁ V

ZASADY DOSTĘPU DZIECI DO INTERNETU

Dzieci uczęszczające do Przedszkola Nr 14 w Koninie nie mają dostępu do Internetu na terenie placówki.

Przedszkole zapewnia dzieciom zajęcia edukacyjne dotyczące bezpiecznego korzystania z zasobów Internetu. Mają one na celu wdrażanie dzieci do bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z zasobów technologii informatycznej oraz ukazanie zagrożeń płynących z nadmiernego korzystania z gier komputerowych.

Przedszkole edukuje Rodziców w zakresie bezpiecznego, odpowiedzialnego korzystania z zasobów Internetu. Organizuje zebrania dotyczące zagrożeń płynących z Internetu, pedagogizuje rodziców poprzez artykuły i pogadanki nt. gier komputerowych i treści nieodpowiednich dla dzieci

ROZDZIAŁ VI

MONITORING STOSOWANIA POLITYKI

Dyrektor placówki wyznacza koordynatora działań Polityki- P. Agnieszkę Piekarską jako osobę odpowiedzialną za Politykę ochrony dzieci w placówce. Jest ona odpowiedzialna za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki oraz za proponowanie zmian w Polityce. Przeprowadzają raz w roku ocenę standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.

Pracownicy placówki mogą proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki w placówce. „Grupa robocza” dokonuje modyfikacji procedur na podstawie zgłoszeń.

Dyrektor wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom placówki nowe brzmienie Polityki.

ROZDZIAŁ VIII

PRZEPISY KOŃCOWE

Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.

Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników placówki, w szczególności poprzez rozporządzenie Dyrektora oraz wywieszenie w miejscu ogłoszeń dla pracowników .

Polityka ochrony dziecka przed krzywdzeniem została opracowana na podstawie podręcznika dla realizatorów programu Chronimy Dzieci.

DOKUMENTY PRAWNE REGULUJĄCE PODEJMOWANIE INTERWENCJI PRZEZ PRACOWNIKÓW OŚWIATY W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA:

- Ustawa z 13.05.2016 r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2023 r poz 1304 ze zm) art. 22c, art. 22b
- Ustawa z 28.07.2023 r o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 r poz 1606) art.7 pkt 6.
- Nauczyciele podlegają przepisom ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karty Nauczyciela, w której w pkt 1art. 6 zapisany jest obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

Załącznik Nr 1

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko dziecka/ grupa

2. Przyczyna interwencji: / opis zdarzenia:/

.....
.....
.....

3. Data zawiadomienia o podejrzeniu krzywdzenia dziecka:.....

4. Osoba zgłaszająca zawiadomienie:

5. Opis działań podjętych przez zespół interwencyjny:

Data:

Działanie:

.....
.....
.....

6. Opis spotkania z Rodzicami/ opiekunami dziecka:

Data spotkania:.....

Działania:

.....
.....
.....

7. Podjęte działania:

.....
.....
.....

8. Dane dotyczące interwencji: / nazwa organu , do którego zgłoszono interwencje/

.....
.....

Data zgłoszenia interwencji:

9. Wyniki interwencji , jeśli placówka je uzyskała

.....
.....
.....

MONITORING STANDARDÓW – ANKIETA

Lp.	Pytanie	TAK	NIE
1.	Czy wiesz, na czym polega program Chronimy Dzieci?		
2.	Czy znasz standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem, obowiązujące w placówce, w której pracujesz?		
3.	Czy zapoznałeś się z dokumentem Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem?		
4.	Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
5.	Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
6.	Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Polityce ochrony dzieci przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
7.	Czy masz jakie uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem? Jeśli tak, to jakie?		